

木金乡人民政府2023年度 政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开

一是通过“平江县人民政府网”门户网站的“政府信息公开——木金乡”栏目可查阅我乡公开的政务信息，可通过拨打木金乡办公室热线等方式，向我乡提出政务信息公开申请。

二是通过宣传栏进行信息公开情况。乡政府政务公开宣传栏公布了包括“雨露计划”对象、民政优抚对象等信息，各村通过村务公开栏进行村务公开和信息发布，进一步提高政府工作的透明度，促进依法行政，更好地为人民群众服务。

（二）依申请公开

规范政府信息公开申请办理工作，完善政府信息依申请公开处理机制。加强主动服务工作，畅通申请渠道，在办理过程中更加注重与申请人的直接沟通交流，确保申请人满意。2023年，木金乡镇共受理信息公开申请0件。

（三）政府信息管理

一是建立健全公开制度。按照新条例和新目录的内容要求，明确各板块责任人，由专人负责收集信息并发布。健全政务公开制度，及时完善政府信息报送、信息审查制度、发布协调制度、公开指南等，进一步规范公开内容、突出公开重点及公开程序，确保政务公开工作有序开展。

二是加大政策解读力度。坚持“公开为常态、不公开为例外”的原则，结合工作实际，按照“谁起草、谁解读”的基本原则，做到本级政策性文件与解读材料同步进行。同时抓好上级政策和高质量发展政策解读信息的发布，加大政策解读力度，提高政策解读质量。

三是积极回应社会关切。安排专人负责网络舆情监管，加强对网上敏感舆情、热点问题和突发事件的监控，在规定的个工作日内依照法律法规、政策、工作进程和客观事实进行回复、答疑，正面引导舆论，以解决问题和群众满意为导向，顺应“互联网+政务”发展趋势，规范12345热线等互动交流栏目的办理程序，主动沟通交流，及时受理、解答群众民生诉求。今年以来，12345热线共受理群众投诉、咨询求助139件，群众满意率95%。

（四）政府信息公开平台建设

2023年来持续加大对涉及群众切身利益和政府权力运行相关信息公开力度，主动公开信息数量和质量做到了双提升。同时按照省政务公开办要求，在县政务公开办的集中指导下，我乡完成了基层政务公开保障性住房、财政预决算等17个模板的目录制作及上传资料工作，提升了工作的透明度，促进办事效率的提高。

1、政府信息公开网站建设，及时更新责任范围内的政府网站信息内容，坚决避免空白栏目、预警信息等问题的出现，提高政府网站服务水平，保障群众通过网络平台获取信息的权力。

2、加强“互联网+政务服务”建设，加快推进乡村级平台建设应用，方便群众和企业办事，提高群众满意率。

（五）监督保障

1、加强组织建设。为使政务公开工作不流于形式，不走过场，我乡着眼于建立政务公开长效机制，使政务公开成为一种自觉的意识和行为。木金乡进一步完善领导机制，做到领导、机构、人员“三到位”，形成上下联动、整体推进的工作体系。

2、建立联动机制。各办公室站所高度重视重点领域政府信息公开工作，确保公开工作取得实效。建立协调联动机制，将各项任务分解细化，统筹安排，明确责任人、完成时间、工作质量和要求，密切配合，依法公开。

二、行政机关主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	21		
行政强制	38		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处 理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	

	2. 申请人逾期未按收费通知要求 缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：

- 一是信息公开还不够及时，个别部门对政府信息公开工作主动性不够，工作信息报送公开时存在延误现象；
- 二是政策解读形式较为单一，质量上有待提高；
- 三是推动政务公开和政府信息公开的力度不够。

改进情况：

一是强化组织领导。进一步加强对政务公开工作的组织领导，充分发挥党政办的牵头作用，积极协调各办站所落实好政务公开工作，及时上报政务公开信息，做到规定公开的全面公开。

二是完善平台建设。加强与县政务公开办对接，积极同其他优秀乡镇交流学习，开展政务公开工作人员专题培训，立足乡村振兴、社会救助等重点领域，全面提升信息公开质量。

三是健全工作机制。不断健全完善政务公开工作机制，按照新的工作要求，继续梳理优化公开目录和公开内容、完善公开事项标准、规范公开工作流程，加强自查自纠并及时整改。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告事项